



PROCEDIMIENTO CORREO ANÓNIMO

Para crear un correo que no pueda conectarse con tu información personal, recomendamos la utilización de la plataforma GMAIL.
Pasos para crear una cuenta de GMAIL:

1. Ingresar: <https://accounts.google.com/signup/v2/webcreateaccount?flowName=GlifWebSignIn&flowEntry=SignUp>
2. Se mostrará la siguiente pantalla en la que se deberá escribir un nombre. (En este caso usamos el Nombre **Anónimo Denunciante**)
Elegir un nombre de usuario. (En este caso es **adenunciante3**)

Google
Crea una cuenta de Google

Nombre: Anonimo Apellidos: denunciante

Nombre de usuario: adenunciante3@gmail.com

Disponibles: denuncianteanonimo39, anonimodenunciante02, nnmdenunciante

Prefiero usar mi dirección de correo electrónico actual

Contraseña Confirmación

Utiliza ocho caracteres como mínimo con una combinación de letras, números y símbolos

Mostrar contraseña

Prefiero iniciar sesión **Siguiente**

Una cuenta. Todo Google a tu disposición.

3. Escribir la contraseña, según las instrucciones de la plataforma.

Recomendamos guardar los datos de usuario y contraseña para hacer seguimiento del caso o enviar más documentos, si es necesario.

4. Dar clic en Siguiente.

En la pantalla respectiva sólo es necesario rellenar los cuadros de fecha de nacimiento y género. Ninguna otra información es necesaria para crear un correo. Una vez rellenados los campos, dar clic en el botón Siguiente para finalizar la creación de la casilla de correo.

Te damos la bienvenida a Google

adenunciante3@gmail.com

Google solo usará este número para mantener la seguridad de la cuenta. No lo mostrará a otros usuarios. Más tarde podrás elegir si quieres que se use con otros fines.

Dirección de correo electrónico de recuperación (o...)

La usaremos para mantener tu cuenta protegida

Día Mes Año

Introduce una fecha de nacimiento completa.

Sexo

Selecciona tu género.

Por qué pedimos esta información

Atrás

Siguiente



Tu información personal es privada y está protegida



5. En la siguiente pantalla, elegir correo GMAIL y se podrá acceder a la casilla para poder generar un nuevo correo y adjuntar los documentos que sean necesarios.

